



สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม
สำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ปีงบประมาณ 2565 รอบ 12 เดือน

ตุลาคม 2565

สารบัญ

	หน้า
สารบัญ	ก
สารบัญตาราง	ข
บทสรุปผู้บริหาร	ค
ผลการประเมินความพึงพอใจ	1
แบบประเมินความพึงพอใจ	6

สารบัญตาราง

ตาราง	หน้า
1. ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานของศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม จำแนกตามภาพรวมในรายด้าน	2
2. ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานของศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	3
3. ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานของศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม ด้านสถานที่/สิ่งอำนวยความสะดวก	3
4. ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานของศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม ด้านบุคลากรที่ให้บริการ	4
5. ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานของศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม ด้านการประชาสัมพันธ์	4
6. ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานของศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม ด้านอื่น ๆ (เนื้อหาการฝึกอบรม)	5

บทสรุปผู้บริหาร

ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม สำนักงานอธิการบดี ได้สำรวจความพึงพอใจในการดำเนินงานการให้บริการวิชาการแก่สังคม ด้านการฝึกอบรม สัมมนา และบรรยายพิเศษ ประจำปีงบประมาณ 2565 รอบ 12 เดือน (เดือน ตุลาคม 2564 – เดือน กันยายน 2565) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อการดำเนินงานของศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม ทั้งนี้ผู้รับบริการคือผู้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมที่จัดขึ้นโดยศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม จำนวนทั้งสิ้น 28 โครงการ ผู้รับบริการรวม 1,180 คน วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน พบว่าผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการดำเนินงานของศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม โดยภาพรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก มีค่าเฉลี่ยในภาพรวมเป็น 4.51 โดยความพึงพอใจในแต่ละด้านเป็นดังนี้

1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเป็น 4.57
2. ด้านสถานที่/สิ่งอำนวยความสะดวก ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเป็น 4.64
3. ด้านบุคลากรที่ให้บริการ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเป็น 4.45
4. ด้านการประชาสัมพันธ์ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเป็น 4.46
5. ด้านอื่น ๆ (เนื้อหาการฝึกอบรม) ความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเป็น 4.49

**ผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานของ
ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม
ปีงบประมาณ 2565 รอบ 12 เดือน (เดือน ตุลาคม 2564 – เดือน กันยายน 2565)**

ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เป็นหน่วยงานระดับกอง สังกัดสำนักงานอธิการบดี มีภารกิจหลักในให้บริการวิชาการแก่สังคม ด้านการฝึกอบรม สัมมนา และบรรยายพิเศษ เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพด้านการให้บริการจึงมีการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานของผู้รับบริการ

วิธีการประเมินความพึงพอใจ

การประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานของศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อการดำเนินงานของศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม เพื่อนำผลการประเมินมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงานของศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรมต่อไป

1. ผู้ตอบแบบประเมิน

ผู้ตอบแบบประเมินที่ให้ข้อมูลในการประเมินครั้งนี้เป็นผู้รับบริการที่เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมที่ทางศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรมดำเนินการจัด จำนวน 1,180 คน

2. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล เป็นแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ที่มีคำถามครอบคลุมประเด็นความพึงพอใจของผู้รับบริการ 5 ด้าน ซึ่งแบบประเมินความพึงพอใจที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลประกอบด้วย 1) ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ 2) ด้านสถานที่/สิ่งอำนวยความสะดวก 3) ด้านบุคลากรที่ให้บริการ 4) ด้านการประชาสัมพันธ์ 5) ด้านอื่น ๆ (เนื้อหาการฝึกอบรม) ซึ่งแบบประเมินความพึงพอใจที่ใช้เป็นแบบมาตราส่วนประเมินค่า (Rating Scales) กำหนดระดับความพึงพอใจเป็น 5 ระดับ

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานของศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรมนั้น ได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมิน Online ให้ผู้รับบริการที่เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมประเมินในวันสุดท้ายของการอบรม จำนวน 1,180 คน

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

ทำการวิเคราะห์ข้อมูลจากค่าเฉลี่ย และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานของคำถามการประเมินแต่ละข้อ และภาพรวมในแต่ละด้าน โดยการแปลงระดับความพึงพอใจเป็นค่าคะแนน ดังนี้

มากที่สุด	เท่ากับ	5 คะแนน
มาก	เท่ากับ	4 คะแนน
พอใช้	เท่ากับ	3 คะแนน
น้อย	เท่ากับ	2 คะแนน
ควรปรับปรุง	เท่ากับ	1 คะแนน

โดยกำหนดเกณฑ์ในการแปลความหมายค่าเฉลี่ยของคะแนนความพึงพอใจในการดำเนินงาน ดังนี้

1.00 – 1.49	หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับควรปรับปรุง
1.50 – 2.49	หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับน้อย
2.50 – 3.49	หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับพอใช้
3.50 – 4.49	หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก
4.50 – 5.00	หมายถึง มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจ

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลความพึงพอใจในการดำเนินงานของศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์ เพื่ออุตสาหกรรม โดยใช้ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) มีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 1 ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานของศูนย์วิจัย และฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม จำแนกตามภาพรวมในรายด้าน

ความพึงพอใจในการดำเนินงาน	ผลการประเมิน		แปลความหมาย
	\bar{X}	S.D.	
1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	4.57	0.53	พึงพอใจมากที่สุด
2. ด้านสถานที่/สิ่งอำนวยความสะดวก	4.64	0.50	พึงพอใจมากที่สุด
3. ด้านบุคลากรที่ให้บริการ	4.45	0.57	พึงพอใจมาก
4. ด้านการประชาสัมพันธ์	4.46	0.57	พึงพอใจมาก
5. ด้านอื่น ๆ (เนื้อหาการฝึกอบรม)	4.49	0.57	พึงพอใจมาก
ความพึงพอใจภาพรวม	4.51	0.55	พึงพอใจมากที่สุด

จากตารางที่ 1 พบว่า ผู้รับบริการที่เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมมีความพึงพอใจในการดำเนินงานของ ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรมในภาพรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด ($\bar{X} = 4.51$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ความพึงพอใจในการดำเนินงานของของศูนย์วิจัยและฝึกอบรม ทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรมอยู่ในระดับมากที่สุด ในด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ และด้านสถานที่/สิ่งอำนวยความสะดวก โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ที่ 4.57 – 4.64 และมีความพึงพอใจ ในระดับมาก ด้านบุคลากรที่ให้บริการ การประชาสัมพันธ์ และด้านอื่น ๆ (เนื้อหาการฝึกอบรม) โดยมีค่าเฉลี่ย ความพึงพอใจอยู่ระหว่าง 4.45 – 4.49

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานของศูนย์วิจัย และฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ

ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	ผลการประเมิน		แปลความหมาย
	\bar{X}	S.D.	
1. การเตรียมตัวและความพร้อมของวิทยากร	4.61	0.50	พึงพอใจมากที่สุด
2. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร	4.54	0.55	พึงพอใจมากที่สุด
3. การเปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็นและซักถามปัญหา	4.58	0.52	พึงพอใจมากที่สุด
4. ความพร้อมของวัสดุ/อุปกรณ์ ด้านฝึกอบรม	4.53	0.55	พึงพอใจมากที่สุด
รวม	4.57	0.53	พึงพอใจมากที่สุด

จากตารางที่ 2 พบว่า ความพึงพอใจในการดำเนินงานของศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการในภาพรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด ($\bar{X} = 4.57$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในเรื่องของความพร้อม การถ่ายทอดความรู้ การเปิดโอกาสให้ซักถามของวิทยากร และความพร้อมของวัสดุ/อุปกรณ์ด้านฝึกอบรม ในระดับพึงพอใจมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ระหว่าง 4.53 – 4.61

ตารางที่ 3 ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานของศูนย์วิจัย และฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม ด้านสถานที่/สิ่งอำนวยความสะดวก

ด้านสถานที่/สิ่งอำนวยความสะดวก	ผลการประเมิน		แปลความหมาย
	\bar{X}	S.D.	
1. สถานที่จัดฝึกอบรมสะอาดและมีความเหมาะสม	4.68	0.45	พึงพอใจมากที่สุด
2. การบริการอาหารกลางวัน/อาหารว่างและเครื่องดื่ม	4.59	0.54	พึงพอใจมากที่สุด
รวม	4.64	0.50	พึงพอใจมากที่สุด

จากตารางที่ 3 พบว่า ความพึงพอใจในการดำเนินงานของศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม ด้านสถานที่/สิ่งอำนวยความสะดวกในภาพรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด ($\bar{X} = 4.64$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในเรื่องสถานที่จัดฝึกอบรม และด้านกรบริการอาหารกลางวัน/อาหารว่างและเครื่องดื่ม ในระดับพึงพอใจมากที่สุด โดยมีความพึงพอใจอยู่ที่ 4.59 – 4.68

ตารางที่ 4 ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานของศูนย์วิจัย และฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม ด้านบุคลากรที่ให้บริการ

ด้านบุคลากรที่ให้บริการ	ผลการประเมิน		แปลความหมาย
	\bar{X}	S.D.	
1. การให้บริการและอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	4.50	0.54	พึงพอใจมากที่สุด
2. การตอบรับ/ชี้แจงรายละเอียดต่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม	4.40	0.61	พึงพอใจมาก
รวม	4.45	0.57	พึงพอใจมาก

จากตารางที่ 4 พบว่า ความพึงพอใจในการดำเนินงานของศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม ด้านบุคลากรที่ให้บริการ ในภาพรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก ($\bar{X} = 4.45$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ผู้รับบริการมีความพึงพอใจทั้งในเรื่องการให้บริการและอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด โดยมีความพึงพอใจอยู่ที่ 4.50 และด้านการตอบรับ/ชี้แจงรายละเอียดต่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมในระดับพึงพอใจมาก โดยมีความพึงพอใจอยู่ที่ 4.40

ตารางที่ 5 ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานของศูนย์วิจัย และฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม ด้านการประชาสัมพันธ์

ด้านการประชาสัมพันธ์	ผลการประเมิน		แปลความหมาย
	\bar{X}	S.D.	
1. การประชาสัมพันธ์โครงการอย่างทั่วถึง	4.40	0.58	พึงพอใจมาก
2. ขั้นตอนการลงทะเบียน / รับเอกสาร	4.53	0.51	พึงพอใจมากที่สุด
3. การกำหนดระยะเวลาเหมาะสม	4.42	0.64	พึงพอใจมาก
4. ความสะดวก/รวดเร็วในการติดต่อสื่อสาร	4.48	0.54	พึงพอใจมาก
รวม	4.46	0.57	พึงพอใจมาก

จากตารางที่ 5 พบว่า ความพึงพอใจในการดำเนินงานของศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม ด้านการประชาสัมพันธ์ ในภาพรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก ($\bar{X} = 4.46$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในเรื่องการประชาสัมพันธ์โครงการอย่างทั่วถึง ระยะเวลา และความสะดวก/รวดเร็วในการติดต่อสื่อสาร ในระดับพึงพอใจมาก โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ระหว่าง 4.40 – 4.48 และในด้านขั้นตอนการลงทะเบียน/รับเอกสารมีระดับความพึงพอใจมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ที่ 4.53

ตารางที่ 6 ค่าเฉลี่ยและค่าส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานผลการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานของศูนย์วิจัย และฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม ด้านอื่น ๆ (เนื้อหาการฝึกอบรม)

ด้านอื่น ๆ (เนื้อหาการฝึกอบรม)	ผลการประเมิน		แปลความหมาย
	\bar{X}	S.D.	
1. ความรู้ ความเข้าใจ ภายหลังจากการฝึกอบรม	4.42	0.60	พึงพอใจมาก
2. เนื้อหาและหลักสูตรตรงกับความต้องการ	4.53	0.52	พึงพอใจมากที่สุด
3. ความเหมาะสมของเอกสารประกอบการฝึกอบรม	4.46	0.61	พึงพอใจมาก
4. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ได้	4.53	0.55	พึงพอใจมากที่สุด
รวม	4.49	0.57	พึงพอใจมากที่สุด

จากตารางที่ 6 พบว่า ความพึงพอใจในการดำเนินงานของศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์ เพื่ออุตสาหกรรม ด้านอื่น ๆ (เนื้อหาการฝึกอบรม) ในภาพรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก ($\bar{X} = 4.49$)

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในเรื่องความรู้ ความเข้าใจ ภายหลังจาก ฝึกอบรม และเอกสารประกอบ ในระดับพึงพอใจมาก โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ระหว่าง 4.42 – 4.46 และด้านเนื้อหาและหลักสูตรตรงกับความต้องการ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ได้จริง ในระดับ พึงพอใจมากที่สุด โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ที่ 4.53

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการฝึกอบรม

โครงการ.....

ณ ห้อง..... อาคาร.....

ศูนย์วิจัยและฝึกอบรมทรัพยากรมนุษย์เพื่ออุตสาหกรรม

หลักสูตร

วันที่ เวลา น.

ส่วนที่ 1

- เพศ ชาย หญิง
- อายุ ต่ำกว่า 20 ปี 21 – 30 ปี
 31 – 40 ปี 41 – 50 ปี
 50 ปีขึ้นไป
- วุฒิการศึกษา ต่ำกว่าปริญญาตรี ปริญญาตรี สูงกว่าปริญญาตรี
- อาชีพ เจ้าหน้าที่ของรัฐ
 พนักงานบริษัท
 นักเรียน/นักศึกษา
 อื่น ๆ

ส่วนที่ 2

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	พอใช้	น้อย	ควรปรับปรุง
ความพึงพอใจด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
1. การเตรียมตัวและความพร้อมของวิทยากร					
2. การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร					
3. การเปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็นและซักถามปัญหา					
4. ความพร้อมของวัสดุ/อุปกรณ์ ด้านฝึกอบรม					
ความพึงพอใจด้านสถานที่/สิ่งอำนวยความสะดวก					
1. สถานที่จัดฝึกอบรมสะอาดและมีความเหมาะสม					
2. การบริการอาหารกลางวัน/อาหารว่างและเครื่องดื่ม					
ความพึงพอใจด้านบุคลากรที่ให้บริการ					
1. การให้บริการและอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่					
2. การตอบรับ/ชี้แจงรายละเอียดต่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม					

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	พอใช้	น้อย	ควรปรับปรุง
ความพึงพอใจด้านการประชาสัมพันธ์					
1. การประชาสัมพันธ์โครงการอย่างทั่วถึง					
2. ขั้นตอนการลงทะเบียน/รับเอกสาร					
3. การกำหนดระยะเวลาเหมาะสม					
4. ความสะดวก/รวดเร็วในการติดต่อสื่อสาร					
ความพึงพอใจด้านอื่น ๆ (เนื้อหาการฝึกอบรม)					
1. ความรู้ ความเข้าใจ ภายหลังจากฝึกอบรม					
2. เนื้อหาและหลักสูตรตรงกับความต้องการ					
3. ความเหมาะสมของเอกสารประกอบการฝึกอบรม					
4. สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ได้					

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....